

令和 4 年 度

契 約 職 員 募 集 要 項

令和 4 年 1 1 月

公益財団法人 堺市教育スポーツ振興事業団

1. 募集職種及び採用予定人数

経理事務 1 名

2. 職務内容

- ・公益財団法人における経理事務
財務、経理、会計に関する事務（予算、決算事務を含む）
各種支払や契約等に関する事務
給与、税金、社会保険等に関する事務
関係機関、関係団体等との連絡・調整に関する事務
- ・その他の庶務事務（経理事務以外に一般事務の一部を分担していただきます。）

3. 受験資格

次に掲げるすべての要件を満たす人

- ①同一事業所で1年以上（令和4年12月末現在）継続して経理事務に従事したことがあり、年次決算事務を含む実務経験がある人（学歴は問いませんが、申込日現在で日商簿記3級以上の資格を有すること）
- ② パソコンの基本操作（ワード・エクセル等）ができる人
- ③ 普通自動車運転免許を有する人

【受験資格における職務経験について】

- ① 複数事業所での就業期間を通算することはできません。
- ② 正社員、派遣社員、アルバイト等の雇用形態は問いませんが、週あたり30時間以上の勤務に限ります。
- ③ 派遣社員の場合、派遣会社に登録していても実働していない期間は含みません。
また派遣元の派遣会社が同一でも、派遣先の事業所が異なる場合は同一事業所に該当しません。

* 次のいずれかに該当する人は、受験できません

- ① 禁錮以上の刑に処され、その執行が終わるまで、またはその執行を受けることがなくなるまでの人
- ② 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

4. 受験申込み

（1）提出書類（①は募集要項の所定用紙）

- ① 採用試験申込書（必要事項を記入し、写真を貼付）
- ② 職務経歴書（様式は問いませんが、過去に経験した職務内容を具体的にすべて記入すること）
- ③ 返信用封筒（第1次審査結果送付及び第2次審査受験票送付用）1通
（長形3号封筒に郵便番号・住所・氏名を記載し、84円切手を貼付すること）

（2）出願方法

【郵送受付】下記の出願先へ必ず簡易書留で郵送してください。令和4年12月9日（金）までに到着（必着）したものに限り、提出書類は、

一切お返しいたしません。

※ 新型コロナ対策として、持参による受付は行わず郵送受付のみとします。

(3) 出願先 〒599-8123 堺市東区北野田 1 0 7 7 アミナス北野田 3 階
公益財団法人 堺市教育スポーツ振興事業団事務局 採用試験係

5. 選考方法

(1) 第 1 次審査 採用試験申込書等による書類選考を行います。

書類選考の結果については、別途通知します。

(2) 第 2 次審査 令和 4 年 1 2 月 1 8 日(日)

応募人数により、午後も休憩を挟まず面接試験を行ったり、論文試験終了後、時間をあけて面接時間を案内することがあります。

時 間	試験会場	試験の方法
9 時 30 分～	当事業団事務局 (北野田駅前アミナス北野田 3 階) 堺市東区北野田 1 0 7 7	論文試験 面接試験

令和 4 年 1 2 月 2 0 日 (火) 午前 1 0 時に、事業団のホームページに選考結果を発表しますので各自で確認してください。

○身体に障がいがある人で、試験会場において受験上の配慮を必要とする場合は、申し込み時に必ずその旨を申し出てください。

○新型コロナウイルス感染症の状況によっては、採用試験を延期する場合がありますので、事業団のホームページの採用試験情報を各自で確認してください。

6. 結果発表

上記の 5. 選考方法の通り、第 2 次審査選考結果の発表は、事業団のホームページに掲載しますので、電話、メールでの問い合わせはご遠慮ください。(なお、第 2 次審査合格者には、別途通知します。)

7. 採用予定日 令和 5 年 1 月 1 日

(採用日はある程度配慮させていただきます。)

8. 雇用条件

(1) 雇用期間 令和 5 年 1 月 1 日から令和 5 年 3 月 3 1 日まで

なお、当事業団就業規則に定める勤務成績等の契約更新条件を満たす場合は、年度を単位として雇用期間を更新することがあります。ただし、更新後の雇用期間の末日は、令和 9 年 3 月 3 1 日を超えることはできません。

(2) 給料等

① 月額初任給 2 0 1, 6 0 0 円 (2 5 歳の場合)

採用される人の年齢によって増減されます。

また給与制度の見直しによって改定されることがあります。

- ② 期末・勤勉手当 有 年間3.85月分以内
- ③ 通勤手当 有 (月額上限55,000円)
- ④ 社会保険等 健康保険・厚生年金保険・労災保険・雇用保険加入
その他 福利厚生制度あり
- ⑤ 退職金 無
- ⑥ 年次有給休暇等 有

(3) 勤務地

公益財団法人 堺市教育スポーツ振興事業団事務局

堺市東区北野田1077 アミナス北野田3階

- ① 勤務時間 午前9時00分から午後5時30分まで

(昼休憩 午後0時00分から午後0時45分)

- ② 勤務を要しない日 土・日曜日、国民の祝日に関する法律(昭和23年法律第178号)に規定する休日、年末年始(12月29日から翌年の1月3日まで)

・上記の他、業務の都合により必要がある場合は、勤務時間外や勤務を要しない日の勤務を命じることがあります。また、担当業務の変更を行うことがあります。

9. その他

- (1) 合格者については、在職経験期間や取得資格等を確認するため、指定する期限までに、職務経歴証明書類や資格証明書類等の提出と健康診断の受診が必要です。
- (2) 受験資格を満たさないことや、申込書類の記入事項について正しくないことが判明した場合には、合格を取り消すことがあります。
- (3) 選考の結果、適任者がいない場合は採用しないことがあります。

●問い合わせ先

〒599-8123

堺市東区北野田1077 アミナス北野田3階

公益財団法人 堺市教育スポーツ振興事業団事務局 採用試験係

TEL (072) 294-6111

FAX (072) 237-6001

ホームページアドレス <http://www.sakai-espa.com/>